



# **Areli Terrazas Carrillo**

## **Contacto**

areli\_9521@hotmail.com  
+52 614 509 29 51  
www.linkedin.com/in/areliterrazas

## **Estado Civil**

Soltera

## **Dirección**

Laguna de San Cristóbal #111  
Col. V etapa San Felipe. C.P. 31203  
Chihuahua, Chih, México.

Estaré terminando mi carrera universitaria en diciembre del 2017 en la Licenciatura de Comercio Internacional en La Universidad La Salle Chihuahua, México. Tomé cursos cortos en relación a la Ley Aduanera Mexicana en el control de inventarios y programa IMMEX. También hice un semestre en el extranjero en INSEEC Business School en Burdeos, Francia.

Tengo experiencia en diferentes áreas administrando un negocio local de productos de belleza, siempre superando las expectativas del dueño ya que mi productividad era superior en un 50% en comparación con mis compañeras.

Hablo 3 idiomas. Español como idioma nativo, inglés fluido y francés básico. Soy muy determinada y proactiva.

Estoy muy interesada en el área de aduanas y me gustaría hacer prácticas profesionales en una compañía internacional.

## **Experiencia Profesional:**

---

### **Pink Fashion Mall Chihuahua, México.**

Marzo 2013 – diciembre 2016.

Administración general en:

- Manejo de caja registradora y corte de caja diario.
- Encontrar el mejor personal que encaje con el concepto de la tienda.
- Nóminas quincenales de los empleados.
- Encargada de hacer el inventario dos veces por año.
- Hacer servicios tales como peinados y maquillajes para niñas.
- Ventas generales y servicio al cliente.

## **Educación Académica:**

---

### **Licenciatura en Comercio Internacional**

Agosto 2013 – presente.

Universidad La Salle Chihuahua.

### **Programa de maestría con especialidad en Administración Internacional**

Enero 2017 – mayo 2017.

INSEEC Business School en Burdeos, Francia.

### **Curso “IMMEX”**

Diciembre 2016.

Grupo PALCO Chihuahua México, 5 horas.

### **Curso “Anexo 24 y 31” de la Legislación Aduanera Mexicana.**

Agosto 2016.

Grupo PALCO Chihuahua México, 5 horas.

## **Actividades Extracurriculares:**

---

### **Servicio Social**

Julio 2017 – presente

-Recopilación de información para el proyecto Mapeando la corrupción en colaboración entre el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO) y el gobierno del Estado de Chihuahua por medio del Consejo para el Desarrollo Económico del Estado de Chihuahua (CODECH).

-Digitalización de expedientes de procedimientos de Obra Pública y Adquisiciones del Instituto Chihuahuense de Infraestructura Física Educativa (ICHIFE).

### **Servicio Becario**

Enero 2014 – mayo 2016.

Tutorías como servicio becario a estudiantes de la Universidad La Salle Chihuahua en las siguientes materias: Cálculo Diferencial, Cálculo Integral y Marco Legal del Comercio Exterior.

### **Viaje de estudios a Nueva York y Washington D.C.**

Junio 2015.

Visita al Banco Mundial, el Fondo Monetario Internacional, Naciones Unidas y el Puerto de Nueva Jersey.

### **Servicio de voluntariado**

Septiembre 2014 – diciembre 2014

Servicio de voluntariado en ANSPAC A.C. impartiendo clases de ética y valores a alumnos de primaria de 5to y 6to grado.

## **Idiomas:**

---

Español nativo, Inglés fluido y Francés básico.